



### **ACTA DE GRADO N° 51 del 19 de Diciembre de 2012**

En Popayán, capital del Departamento del Cauca, República de Colombia, a las 6:00p.m. del día miércoles diecinueve (19) de Diciembre de dos mil doce (2012) y en cumplimiento de la Resolución R-837 del 11 de Diciembre de 2012 expedida por el Rector del Alma Máter, se realizó un acto solemne de grado en el Paraninfo Francisco José de Caldas, para la entrega de títulos conferidos por la Universidad del Cauca. La Secretaria General, una vez instalada la Ceremonia, lee la resolución afirmando que la graduanda ha cursado y aprobado el plan de estudios con la intensidad horaria requerida y cumple con los requisitos legales y reglamentarios. El Rector le toma el Juramento y le otorga el título de:

#### **LICENCIADA EN LENGUAS MODERNAS INGLÉS - FRANCÉS** **A:**

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**  
cc34322061 de Popayán

El diploma acredita su idoneidad para ejercer la profesión de Licenciada en Lenguas Modernas Inglés - Francés.

Se registra en el Libro N°: 076; Folio N°:1657; Diploma N°:1657-12

La ceremonia finaliza a las 7:00p.m.

Para constancia se expide la presente Acta de Grado. (Firmado) JUAN DIEGO CASTRILLON ORREGO -Rector; ALFONSO RAFAEL BUELVAS GARAY - Decano de la Facultad de Ciencias Humanas y Sociales; LAURA ISMENIA CASTELLANOS VIVAS, Secretaria General.

Se expide en Popayán, Ciudad Universitaria, a diecinueve (19) de Diciembre de dos mil doce (2012)

  
**LAURA ISMENIA CASTELLANOS VIVAS**  
Secretaria General

Elaboró: Sonia G.

011057



La República de Colombia  
y en su nombre



# La Universidad Católica de Manizales

Personería Jurídica según Decreto 271 del 19 de junio de 1962 de la Arquidiócesis de Manizales  
y Resolución 03275 del 25 de junio de 1993 del Ministerio de Educación Nacional

Reconociendo que

## Yaneth Liliana Burbano Burbano

C.C. 34.322.061 de Popayán, Cauca

Cumplió todos los requisitos reglamentarios,  
le confiere el título de:

## Magíster en Gestión del Conocimiento Educativo

Snies 104023

Expedido en la ciudad de Manizales a los 24 días de marzo de 2018

Folio 414 Registro 408 Libro de Grados 22

Rector

Secretaria General

## REGISTRO DE DIPLOMA

### LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE MANIZALES

#### CERTIFICA

Que: YANETH LILIANA BURBANO BURBANO Identificado(a) con documento No. 34322061 de Popayán, Cauca.

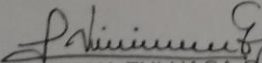
Tiene registrado el diploma como MAGÍSTER EN GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO EDUCATIVO, otorgado en ceremonia de grado efectuada en la ciudad de Popayán, el día 24 de marzo de 2018.


#### REGISTRO DE TÍTULO

Acta de Grado No. 1

Anotado al Folio No. 14-408 del Libro de Registro No. 22

Manizales, 24 de marzo de 2018

  
LADY VIVIANA ZULUAGA GÓMEZ  
Coordinadora  
Admisiones y Registro Académico



**Aptis**

# Candidate report

**Yaneth Liliana Burbano Burbano**

Candidate name

**20.10.2022**

Test date

**2855799**

Candidate reference number

**Fundacion Universitaria  
Maria Cano**

Organisation

**Aptis General -  
Listening Reading  
Speaking Writing**

Test package

**National ID**

ID type

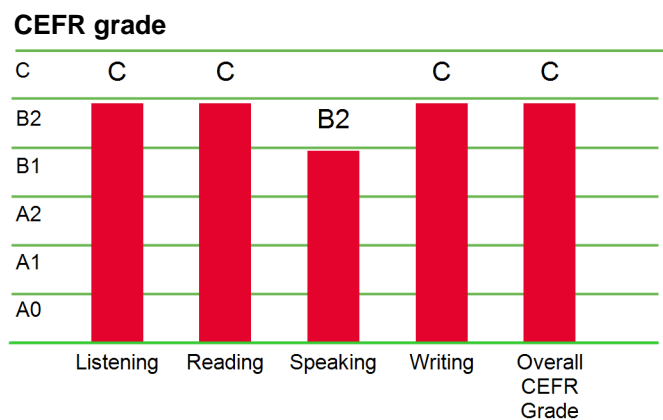
**34322061**

ID number

## Scale score

Skill name	Skill score
Listening	40/50
Reading	46/50
Speaking	45/50
Writing	46/50
Final Scale Score	177
Grammar and Vocabulary	37/50

## CEFR skill profile



Please turn over for CEFR skill descriptors.





# CEFR Skill Descriptors

## Listening

<b>A0</b>	Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
<b>A1</b>	Can follow speech which is very slow and carefully articulated, with long pauses for him/her to assimilate meaning.
<b>A2</b>	Can understand enough to be able to meet needs of a concrete type provided speech is clearly and slowly articulated.
<b>B1</b>	Can understand straightforward factual information about common everyday or job related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent.
<b>B2</b>	Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation.
<b>C</b>	Has no difficulty in understanding any kind of spoken language, whether live or broadcast, delivered at fast native speed.

## Reading

<b>A0</b>	Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
<b>A1</b>	Can understand very short, simple texts a single phrase at a time, picking up familiar names, words and basic phrases and rereading as required.
<b>A2</b>	Can understand short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high frequency everyday or job-related language.
<b>B1</b>	Can read straightforward factual texts on subjects related to his/her field and interest with a satisfactory level of comprehension.
<b>B2</b>	Can read with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively.
<b>C</b>	Can understand and interpret critically virtually all forms of the written language.

## Speaking

<b>A0</b>	Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
<b>A1</b>	Can produce simple descriptions on mainly personal topics.
<b>A2</b>	Can give a simple description or presentation of people, living or working conditions, daily routines likes/dislikes, etc. as a short series of simple phrases and sentences linked into a list
<b>B1</b>	Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points.
<b>B2</b>	Can give clear, systematically developed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest, with appropriate highlighting of significant points, and relevant supporting detail.
<b>C</b>	Can produce clear, smoothly flowing well-structured speech with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points.

## Writing

<b>A0</b>	Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
<b>A1</b>	Can write simple isolated phrases and sentences.
<b>A2</b>	Can write a series of simple phrases and sentences linked with simple connectors like 'and', 'but' and 'because'.
<b>B1</b>	Can write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his field of interest, by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence.
<b>B2</b>	Can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his/her field of interest and shows an ability to use different registers within written texts.
<b>C</b>	Can write clear, smoothly flowing, complex texts in an appropriate and effective style and a logical structure which helps the reader to find significant points.



**Aptis**

# Candidate report



**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Candidate name

**10.02.2024**

Test date

**Aptis~0117472**

Enrolment ID

**Brighton English Center**

Organisation

**Aptis General**

Test package

**National ID**

ID type

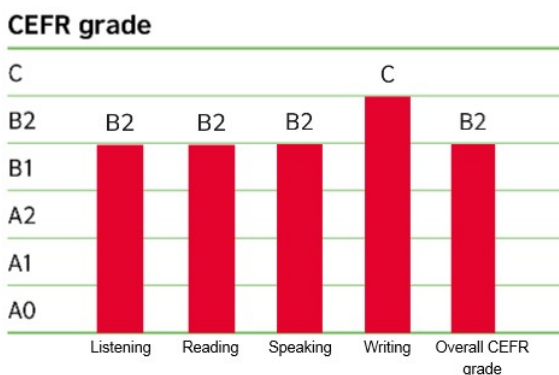
**34322061**

ID number

## Scale score

Skill name	Skill score
Listening	34/50
Reading	40/50
Speaking	43/50
Writing	46/50
Final Scale Score	163/200
Grammar and Vocabulary	42/50

## CEFR skill profile



Please turn over for CEFR skill descriptors.



## CEFR Skill Descriptors

### Listening

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can follow speech which is very slow and carefully articulated, with long pauses for him/her to assimilate meaning.
- A2** Can understand enough to be able to meet needs of a concrete type provided speech is clearly and slowly articulated.
- B1** Can understand straightforward factual information about common everyday or job related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent.
- B2** Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation.
- C** Has no difficulty in understanding any kind of spoken language, whether live or broadcast, delivered at fast native speed.

### Reading

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can understand very short, simple texts a single phrase at a time, picking up familiar names, words and basic phrases and rereading as required.
- A2** Can understand short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high frequency everyday or job-related language.
- B1** Can read straightforward factual texts on subjects related to his/her field and interest with a satisfactory level of comprehension.
- B2** Can read with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively.
- C** Can understand and interpret critically virtually all forms of the written language.

### Speaking

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can produce simple descriptions on mainly personal topics.
- A2** Can give a simple description or presentation of people, living or working conditions, daily routines likes/dislikes, etc. as a short series of simple phrases and sentences linked into a list
- B1** Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points.
- B2** Can give clear, systematically developed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest, with appropriate highlighting of significant points, and relevant supporting detail.
- C** Can produce clear, smoothly flowing well-structured speech with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points.

### Writing

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can write simple isolated phrases and sentences.
- A2** Can write a series of simple phrases and sentences linked with simple connectors like 'and', 'but' and 'because'.
- B1** Can write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his field of interest, by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence.
- B2** Can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his/her field of interest and shows an ability to use different registers within written texts.
- C** Can write clear, smoothly flowing, complex texts in an appropriate and effective style and a logical structure which helps the reader to find significant points.

**Aptis**

# Candidate report

**Yaneth Liliana Burbano Burbano**

Candidate name

**20.10.2022**

Test date

**2855799**

Candidate reference number

**Fundacion Universitaria  
Maria Cano**

Organisation

**Aptis General -  
Listening Reading  
Speaking Writing**

Test package

**National ID**

ID type

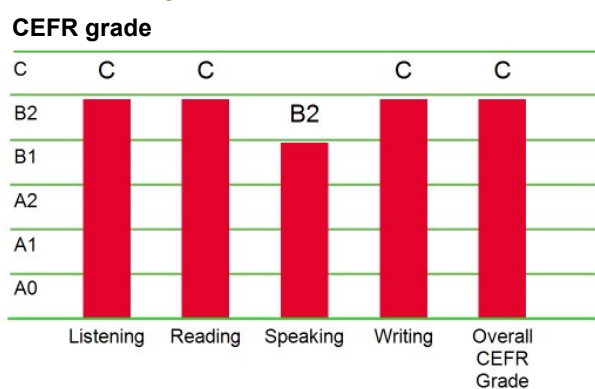
**34322061**

ID number

## Scale score

Skill name	Skill score
Listening	40/50
Reading	46/50
Speaking	45/50
Writing	46/50
Final Scale Score	177
Grammar and Vocabulary	37/50

## CEFR skill profile



Please turn over for CEFR skill descriptors.

[www.britishcouncil.org/aptis](http://www.britishcouncil.org/aptis)





## CEFR Skill Descriptors

### Listening

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can follow speech which is very slow and carefully articulated, with long pauses for him/her to assimilate meaning.
- A2** Can understand enough to be able to meet needs of a concrete type provided speech is clearly and slowly articulated.
- B1** Can understand straightforward factual information about common everyday or job related topics, identifying both general messages and specific details, provided speech is clearly articulated in a generally familiar accent.
- B2** Can understand the main ideas of propositionally and linguistically complex speech on both concrete and abstract topics delivered in a standard dialect, including technical discussions in his/her field of specialisation.
- C** Has no difficulty in understanding any kind of spoken language, whether live or broadcast, delivered at fast native speed.

### Reading

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can understand very short, simple texts a single phrase at a time, picking up familiar names, words and basic phrases and rereading as required.
- A2** Can understand short, simple texts on familiar matters of a concrete type which consist of high frequency everyday or job-related language.
- B1** Can read straightforward factual texts on subjects related to his/her field and interest with a satisfactory level of comprehension.
- B2** Can read with a large degree of independence, adapting style and speed of reading to different texts and purposes, and using appropriate reference sources selectively.
- C** Can understand and interpret critically virtually all forms of the written language.

### Speaking

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can produce simple descriptions on mainly personal topics.
- A2** Can give a simple description or presentation of people, living or working conditions, daily routines likes/dislikes, etc. as a short series of simple phrases and sentences linked into a list
- B1** Can reasonably fluently sustain a straightforward description of one of a variety of subjects within his/her field of interest, presenting it as a linear sequence of points.
- B2** Can give clear, systematically developed descriptions and presentations on a wide range of subjects related to his/her field of interest, with appropriate highlighting of significant points, and relevant supporting detail.
- C** Can produce clear, smoothly flowing well-structured speech with an effective logical structure which helps the recipient to notice and remember significant points.

### Writing

- A0** Not enough to allow for any meaningful inferences about the candidate's ability.
- A1** Can write simple isolated phrases and sentences.
- A2** Can write a series of simple phrases and sentences linked with simple connectors like 'and', 'but' and 'because'.
- B1** Can write straightforward connected texts on a range of familiar subjects within his field of interest, by linking a series of shorter discrete elements into a linear sequence.
- B2** Can write clear, detailed texts on a variety of subjects related to his/her field of interest and shows an ability to use different registers within written texts.
- C** Can write clear, smoothly flowing, complex texts in an appropriate and effective style and a logical structure which helps the reader to find significant points.



Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 34322061

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL  
INTERMEDIO**

*Código: 240201081 - Versión: 1*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en POPAYÁN. A los catorce (14) días del mes de Noviembre de dos mil veintitres (2023)*

Firmado Digitalmente por

1736600 - 14/11/2023  
No Y FECHA REGISTRO

ANDRESS COLLAZOS ROBLES  
Subdirector CENTRO AGROPECUARIO  
REGIONAL CAUCA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 911300240201081231CC34322061C.



LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA  
CERTIFICA QUE

YANETH LILIANA BURBANO BURBANO

Identificado con C.C.  
34322061

CURSÓ Y APROBÓ LA DIPLOMATURA  
E-MEDIADOR EN AVA

Adscrita al programa Formación de Formadores, con asignación de 4 créditos académicos  
intensidad de 192 horas y realizada entre el 6 de Septiembre y el 5 de Noviembre del 2022

  
**Clara Esperanza Pedraza Goyeneche**  
Decana Escuela de Ciencias de la Educación





LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA  
CERTIFICA QUE



4NjoH62ZUP

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**  
C.C. 34322061

**CURSÓ Y APROBÓ LA CERTIFICACIÓN EN COMPETENCIAS**

**E-Mediador en AVA**

Adscrito al programa Formación de Formadores, con asignación de dos (2) créditos académicos,  
intensidad de 96 horas y realizada entre el 23 de Noviembre al 8 de Diciembre de 2022.

  
**Clara Esperanza Pedraza Goyeneche**  
Decana Escuela de Ciencias de la Educación

Expedido en la ciudad de Bogotá D.C. December 28, 2022





LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA  
CERTIFICA QUE

YANETH BURBANO BURBANO

Identificado con C.C.

34322061

CURSÓ Y APROBÓ LA DIPLOMATURA  
HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DEL E-MEDIADOR

Adscrito al programa Formación de Formadores, con asignación de cuatro (4) créditos académicos,  
intensidad de 192 horas y realizada entre el 12 de Septiembre al 13 de Noviembre de 2023.



  
**Clara Esperanza Pedraza Goyeneche**  
Decana Escuela de Ciencias de la Educación



LA UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA  
CERTIFICA QUE

YANETH BURBANO BURBANO

Identificado con C.C.

34322061

CURSÓ Y APROBÓ LA DIPLOMATURA  
HABILIDADES SOCIOEMOCIONALES DEL E-MEDIADOR

Adscrito al programa Formación de Formadores, con asignación de cuatro (4) créditos académicos,  
intensidad de 192 horas y realizada entre el 12 de Septiembre al 13 de Noviembre de 2023.



  
**Clara Esperanza Pedraza Goyeneche**  
Decana Escuela de Ciencias de la Educación



**Congreso Internacional Multilingüe**  
Estrategias de formación **inclusiva** y **tecnológica**  
en una segunda lengua.

**3ER**



# Certificate

## OF ATTENDANCE

This certificate is proudly presented to

**YANETH BURBANO**

Identified with ID: 34322061

**ROYER DAVID REDONDO**  
LEADER INVIL-CARIBBEAN REGION

**MARDELIA PADILLA**  
CARIBBEAN REGION DIRECTOR

**SANDRA CARDENAS**  
INVIL DIRECTOR



## **EL CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL**

### **CERTIFICA**

Que YANETH LILIANA BURBANO BURBANO identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 34.322.061 de Popayán, realizó y aprobó el curso de COMPRENSION LECTOESCRITURAL DE TEXTOS EN INGLES con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó

A: Aprobó

Se expide en Popayán, a los veintitres (23) días del mes de septiembre de dos mil catorce (2014)

Firmado Digitalmente por  
CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

**CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE**  
**SUBDIRECTOR CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL**  
**REGIONAL CAUCA**

***SENA: Una Organización con Conocimiento***





Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

*Con Cedula de Ciudadania No. 34.322.061*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS ORALES Y ESCRITOS EN INGLES APLICADOS EN  
CONTEXTOS ESPECIFICOS  
con una duración de 40 horas**

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Popayán, a los siete (7) días del mes de noviembre de dos mil catorce (2014)*

Firmado Digitalmente por  
HUMBERTO POLANCO OSORIO  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

HUMBERTO POLANCO OSORIO  
SUBDIRECTOR GRADO 02  
CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL  
REGIONAL CAUCA

**24094249 - 07/11/2014**  
**FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 922100843429CC34322061C.



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

*Hace constar que*

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

*Con Cedula de Ciudadania No. 34322061*

*Participó en el evento de Divulgación Tecnológica*

**INTRODUCCIÓN A LA LENGUA DE SEÑAS COLOMBIANA**

*con una duración de 20 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Popayán, a los dos (2) días del mes de septiembre de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por

FERNANDO ALFONSO ESCOBAR QUIRA

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

Autenticidad del Documento

Popayán

FERNANDO ALFONSO ESCOBAR QUIRA

Subdirector (E) CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS  
REGIONAL CAUCA

**4846728 - 02/09/2019**

FECHA REGISTRO



Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Con Cédula de Ciudadanía No. 34.322.061

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**NIVEL AVANZADO - ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE  
EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS.**

*Código: 240201044*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en POPAYAN, A los Diecisiete (17) días del mes de Diciembre de Dos Mil Catorce (2014)*

Firmado Digitalmente por  
HERNANDO RAMIREZ DULCEY  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

2051723 - 17/12/2014  
No Y FECHA REGISTRO

HERNANDO RAMIREZ DULCEY

VIGENCIA  
17 DE Diciembre DE 2017

SUBDIRECTOR (e) CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCION INDUSTRIAL  
REGIONAL CAUCA



## **EL CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL**

### **CERTIFICA**

Que YANETH LILIANA BURBANO BURBANO identificado(a) con Cedula de Ciudadania No 34.322.061 de Popayán, realizó y aprobó el curso de DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS BASICOS DE FORMA ORAL Y ESCRITA EN INGLES. con una intensidad horaria de Cuarenta (40) y obtuvo una evaluación Apto (A) con una equivalencia de (4.5).

Equivalencia de Evaluaciones:

D: Reprobó  
A: Aprobó

Se expide en Popayán, a los dieciseis (16) días del mes de septiembre de dos mil catorce (2014)

Firmado Digitalmente por  
CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

**CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE**  
**SUBDIRECTOR CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL**  
**REGIONAL CAUCA**

***SENA: Una Organización con Conocimiento***





Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 34322061

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**NIVEL INTERMEDIO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa**

*Código: 240201056*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en POPAYÁN, A los veintiseis (26) días del mes de Julio de dos mil diecinueve (2019)*

Firmado Digitalmente por  
FERNANDO ALFONSO ESCOBAR QUIRA  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
Autenticidad del Documento  
Popayán

608204 - 26/07/2019  
No Y FECHA REGISTRO

FERNANDO ALFONSO ESCOBAR QUIRA  
Subdirector (E) CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS  
REGIONAL CAUCA

VIGENCIA  
26 de Julio de 2022



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

*Con Cedula de Ciudadania No. 34.322.061*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**PRIMEROS AUXILIOS**

*con una duración de 50 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Popayán, a los veintiocho (28) días del mes de mayo de dos mil catorce (2014)*

Firmado Digitalmente por  
ELKIN MAURICIO AVILA OSORIO  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogota - Colombia

ELKIN MAURICIO AVILA OSORIO  
SUBDIRECTOR  
CENTRO AGROPECUARIO  
REGIONAL CAUCA

**19082270 - 28/05/2014**  
**FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 911300692870CC34322061C.



REPÚBLICA DE COLOMBIA



POLITECNICO DE  
SURAMERICA

Licencia de funcionamiento otorgada mediante Resolución 005768 del 13 de mayo de 2016  
de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil N° 21-542120-12, NIT: 900872734-3



HACE CONSTAR QUE:

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Con Documento de Identidad No 34322061

**CURSÓ Y APROBÓ EL DIPLOMADO EN**

**DOCENCIA VIRTUAL**

Con una intensidad horaria de ciento veinte (120) horas

DANIEL M. TREJOS  
**Rector**



POLITECNICO DE  
SURAMERICA

MEDELLÍN – MAYO – 31 DE 2020  
Registrado en el Libro de Actas No 0020200531  
CÓDIGO DE SEGURIDAD 200531S

ESTEFANNY PORRAS  
**Secretaria Académica**

[www.polisura.edu.co](http://www.polisura.edu.co)

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo [matriculas@politecnicodesuramerica.com](mailto:matriculas@politecnicodesuramerica.com),  
indicando el Nro de actas con el cual se registra el mismo



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

*Con Cedula de Ciudadania No. 34.322.061*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**FORMACION TECNOPEDAGOGICA EN AMBIENTES VIRTUALES DE APRENDIZAJE BLACKBOARD 9.1**

*con una duración de 40 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los dos (2) días del mes de diciembre de dos mil quince (2015)*

Firmado Digitalmente por  
GUSTAVO ADOLFO LOPEZ DE MESA GUTIERREZ  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

GUSTAVO LOPEZ DE MESA GUTIERREZ  
SUBDIRECTOR  
CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA AVANZADA.  
REGIONAL ANTIOQUIA

**32420904 - 02/12/2015**  
**FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9204001097021CC34322061C.



El servicio público  
es de todos

Función  
Pública

**Función Pública hace constar que:**

**Yaneth Liliana Burbano Burbano**

C.C 34.322.061

Participó y completó con éxito el curso virtual:

**Integridad, transparencia y lucha contra la corrupción.**

Con una duración de 20 horas.

Bogotá D.C., 02 de agosto 2021

**Adriana Vargas Tamayo**

Código: 761106954000

Directora de Participación, Transparencia y Servicio al Ciudadano de la Función Pública

INTEGRIDAD PÚBLICA





Libertad y orden  
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015  
otorga*

*Certificado de Competencia Laboral a*

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 34322061

Quien demostró su Competencia Laboral en la  
*Norma*

**Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información -  
NIVEL AVANZADO**

*Código: 220501046 - Versión: 2*

*En testimonio de lo anterior. se firma el presente en POPAYÁN. A los veintisiete (27) días del mes de Abril de dos mil veinte (2020)*

Firmado Digitalmente por

759093 - 27/04/2020  
No Y FECHA REGISTRO

EDUARDO ANTONIO BENAVIDES ROSERO  
Subdirector CENTRO DE TELEINFORMÁTICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL  
REGIONAL CAUCA

Vigencia:  
hasta el 27 de Abril de 2023

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 922100220501046CC34322061C.



Libertad y orden  
REPÚBLICA DE COLOMBIA

# El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En cumplimiento de la Ley 119 de 1994*

***Hace constar que***

**YANETH LILIANA BURBANO BURBANO**

*Con Cedula de Ciudadania No. 34.322.061*

*Cursó y aprobó la acción de Formación*

**PEDAGOGÍA BÁSICA PARA ORIENTAR LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**

*con una duración de 140 horas*

*En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Popayán, a los veintidos (22) días del mes de julio de dos mil catorce (2014)*

Firmado Digitalmente por  
CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE  
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA  
Autenticidad del Documento  
Bogotá - Colombia

CESAR ALVEIRO TRUJILLO SOLARTE  
SUBDIRECTOR  
CENTRO DE TELEINFORMATICA Y PRODUCCIÓN INDUSTRIAL  
REGIONAL CAUCA

**18959665 - 22/07/2014**  
**FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 922100690383CC34322061C.